

**REGULAMENTUL SERVICIULUI DE TRANSPORT PUBLIC LOCAL DE PERSOANE
EFECTUAT ÎN ARIA DE COMPETENȚĂ A
ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ
"SOCIETATEA METROPOLITANĂ DE TRANSPORT TIMIȘOARA"**

CAPITOLUL I

DIPOZIȚII GENERALE

1. Prezentul regulament stabilește cadrul juridic pentru efectuarea serviciului de transport public local în aria de competență a Societății Metropolitane de Transport Timișoara, definind condițiile care trebuie îndeplinite pentru efectuarea serviciului, indicatorii de performanță, condițiile tehnice obligatorii, precum și raporturile între autoritatea competentă, operatorii de transport rutier/transportatorii autorizați și utilizatorii serviciului public.
2. Scopul prezentului regulament este acela de a defini modul în care, în conformitate cu normele dreptului comunitar și ale legislației naționale în vigoare, sunt efectuate de către autoritățile competente și operatori, serviciile de transport public local de persoane prin curse regulate efectuate: cu autobuze, autocare, troleibuze, tramvaie și hidrobuze tip catamaran în aria de competență Societății Metropolitane de Transport Timișoara.
3. Serviciul de transport public local de persoane cu autobuz, autocar, tramvai, troleibuz face parte din sfera serviciilor comunitare de utilitate publică și cuprinde totalitatea acțiunilor și activităților de interes economic și social desfășurate în aria de competență a Societății Metropolitane de Transport Timișoara, în scopul asigurării transportului public local de persoane.
4. În cadrul Societății Metropolitane de Transport Timișoara activitatea de transport va fi efectuată numai pe baza contractului de servicii publice încheiat între autoritatea competentă și operatorul de transport în conformitate cu prevederile Regulamentului 1370/2007 privind serviciile de transport feroviar și rutier de călători și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 1191/69 și nr. 1107/70 ale Consiliului.
5. În sensul prezentului regulament, autoritatea competentă este asociația de dezvoltare intercomunitară Societatea Metropolitană de Transport Timișoara constituită prin asocierea unităților administrativ-teritoriale membre, având ca scop: înființarea, organizarea, reglementarea, finanțarea, exploatarea, monitorizarea și gestionarea în comun a serviciului de transport public de persoane efectuat cu tramvaie, troleibuze, autobuze, autocare, hidrobuze tip catamaran, respectiv alte moduri de transport, pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre, precum și realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal sau regional, destinate înființării, modernizării și/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente serviciului pe baza strategiei de dezvoltare a serviciului.
6. În sensul prezentului regulament, autorități de reglementare competente sunt: Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice (ANRSC), Autoritatea Rutieră Română (ARR) sau autoritățile administrației publice locale prin asociația de dezvoltare intercomunitară Societatea Metropolitană de Transport Timișoara.
7. Serviciul de transport public local de persoane în aria de competență a Societății Metropolitane de Transport Timișoara se va efectua în condițiile prezentului regulament și ale reglementărilor în vigoare din domeniul transporturilor rutiere, precum și ale acordurilor și convențiilor internaționale la care România este parte.
8. Indiferent de forma de gestiune a serviciului de transport public local, Societatea Metropolitană de Transport Timișoara va urmări prin exercitarea atribuțiilor, competențelor și drepturilor ce îi revin, ca efectuarea serviciului de transport public local să se realizeze în condiții de siguranță rutieră, calitate și confort și în concordanță cu interesul general al comunităților pe care le reprezintă, în conformitate cu legislația în vigoare.
9. În sensul prezentului regulament termenii și noțiunile utilizate se definesc după cum urmează:

„A.N.R.S.C.”	Înseamnă Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice.
„Autoritate de autorizare”	Înseamnă structură locală cu atribuții de reglementare, autorizare, monitorizare și control al serviciilor publice de transport persoane, înființată în cadrul aparatului tehnic al asociației de dezvoltare intercomunitară Societatea Metropolitană de Transport Timișoara.
„Autobuz”	Autovehicul cu cel puțin 4 roți și o viteză maximă constructivă mai mare de 25 km/h conceput și construit pentru transportul de persoane, care are cel puțin 9 locuri pe scaune, inclusiv locul conducătorului auto.
„Autorizație de transport”	Documentul eliberat de autoritatea de autorizare, prin care se atestă că transportatorul îndeplinește condițiile pentru accesul la efectuarea transportului public local de persoane prin curse regulate cu tramvaie și troleibuze;
„Autoritatea contractantă”	Înseamnă autoritatea locală competentă: asociația de dezvoltare intercomunitară Societatea Metropolitană de Transport Timișoara, care are competența legală de a asigura, organiza, reglementa, coordona și controla sistemul de transport în aria sa de competență și de a delega gestiunea serviciului public de transport local de călători și a concesiona infrastructura aferentă sistemului de transport.
„Compensație”	Reprezintă compensații de serviciu public, definite la art. 2 litera g) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 drept orice beneficii, în special financiare, acordate direct sau indirect de către o autoritate competentă din fonduri publice în perioada de punere în aplicare a unei obligații de serviciu public sau în legătură cu perioada respectivă.
„Certificat de competență profesională”	Documentul care atestă pregătirea profesională a unei persoane în domeniul transporturilor.
„Continuitatea Serviciului public de transport”	Înseamnă capacitatea de menținere și reconstituire a funcțiilor esențiale ale serviciului public de transport, respectiv activitățile sau sarcinile pe care un operator de transport public trebuie să le îndeplinească în siguranță pentru asigurarea limitată a serviciilor vitale pentru susținerea funcțiilor social/economice ale unei zone, în cazul unor situații perturbatoare previzionate sau de urgență.
„Contract”	Înseamnă actul juridic încheiat între Societatea Metropolitană de Transport Timișoara în calitate de autoritate competentă și un operator de serviciu public cu scopul de a încredința respectivului operator de serviciu public gestionarea și exploatarea serviciilor publice de călători, sub rezerva unor obligații de serviciu public (art. 2 Regulamentul CE 1370/2007). Înseamnă contract de delegare a gestiunii serviciului public de transport local, inclusiv toate anexele la acesta. Este un contract de servicii publice, în conformitate cu prevederile art. 2 lit. i) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007.

„Diferențe de tarif”	Înseamnă sumele acordate operatorului de la bugetul de stat, din bugetele locale sau din bugetele altor instituții stabilite prin lege, care intră în calculul compensației, în vederea acoperirii influențelor financiare rezultate din gratuitățile și reducerile de tarif la titlurile de călătorie pentru anumite categorii de călători.
„Copie conformă a licenței de transport”	Documentul eliberat în baza licenței de transport/comunitare de către Autoritatea Rutieră Română - A.R.R., în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului nr. 27/2011 privind transporturile rutiere, cu modificările și completările ulterioare, pentru fiecare dintre autobuzele utilizate de operatorul de transport rutier la operațiuni de transport rutier.
„Cursa”	Parcursul dus-întors realizat cu un vehicul între capetele de traseu, în cadrul aceluiași serviciu regulat de transport de persoane;
„Drept exclusiv”	Înseamnă un drept care permite exploatarea anumitor servicii publice de transport de călători de către un operator de servicii publice pe o anumită rută sau rețea ori într-o anumită zonă, cu excluderea oricărui alt operator de transport (art. 2 litera f) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007).
„Efectul financiar net”	Înseamnă totalitatea efectelor financiare, pozitive sau negative, ale conformării operatorului cu obligația de serviciu public. Efectul financiar net va fi calculat potrivit Anexei la Regulamentul (CE) nr. 1370/2007 și va ține seama de costurile efective cu prestarea obligației de serviciu public suportate de operator, reflectate în situațiile financiare anuale auditate ale acestuia, pe categoriile de costuri.
„Grafic de circulație”	Documentul care conține denumirea traseului, capetele de traseu, stațiile publice aflate pe traseu, distanțele dintre acestea, orele de plecare/sosire din capetele de traseu și din stațiile publice aflate pe traseu, zilele în care se efectuează serviciul regulat și serviciul regulat special, după caz.
„Înmatriculare/înregistrare”	Operațiunea administrativă prin care se atestă că un vehicul poate circula pe drumurile publice. Dovada atestării înmatriculării/ înregistrării este certificatul de înmatriculare/ înregistrare și numărul de înmatriculare/ înregistrare atribuit.
„Licență de traseu”	Înseamnă actul tehnic și juridic emis de Societatea Metropolitană de Transport Timișoara, opozabilă față de organele cu atribuții de control în trafic, care atestă că operatorul are dreptul să presteze serviciul public de transport călători, efectuat pe căi publice de transport rutier cu autobuze, pe un anumit traseu, conform programului de transport al operatorului.

„Licență de transport”	Documentul eliberat de Autoritatea Rutieră Română - A.R.R., în condițiile legii, care permite accesul operatorului de transport autorizat la piața transportului rutier.
„Manager de transport”	Conform definiției din Regulamentul (CE) nr. 1.071/2009; persoana fizică, titular al certificatului de competență profesională, care îndeplinește cerința de bună reputație și care: a. conduce permanent și efectiv activitățile de transport ale întreprinderii; b. este angajat, director, proprietar sau acționar al întreprinderii ori administrează întreprinderea sau, în cazul întreprinderii autorizate ca persoană fizică, este însăși persoana respectivă; c. este rezident în Uniunea Europeană.
„Obligații de serviciu public”	Obligațiile de serviciu public sunt acele obligații definite de art. 2 litera e) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007, respectiv acele cerințe definite sau stabilite de către o autoritate competentă, pentru a asigura servicii publice de transport de călători de interes general, pe care un operator, dacă ar ține seama de propriile sale interese comerciale, nu și le-ar asuma sau nu și le-ar asuma în aceeași măsură sau în aceleași condiții fără a fi retribuit.
„Omologare”	Procedura administrativă prin care autoritatea competentă certifică, conform legislației în vigoare, că un tip de vehicul, un sistem sau o componentă ori o entitate tehnică independentă satisface cerințele tehnice prevăzute de reglementările în vigoare.
„Operator”	Înseamnă societatea comercială care are competența și capacitatea recunoscută de a presta serviciile de transport public local, în condițiile reglementărilor în vigoare, și care asigură nemijlocit administrarea și exploatarea sistemului de utilități publice aferent acestuia. Operatorul este un operator de serviciu public, definit la art. 2 litera d) din Regulamentul CE nr. 1370/2007, drept orice întreprindere publică sau privată sau orice grup de astfel de întreprinderi care exploatează servicii publice de transport de călători, sau orice organism public care prestează servicii publice de transport de călători.
„Operator intern”	Entitate cu personalitate juridică distinctă, asupra căreia autoritatea contractantă exercită un control asemănător cu cel exercitat asupra propriilor sale departamente și are toate obligațiile legale ce decurg din această calitate, astfel cum acesta este definit de art. 2 litera j) din Regulamentul CE nr. 1370/2007.
„Program de circulație”	Înseamnă documentul utilizat în transportul public local de persoane prin curse regulate, care conține în principal informații privind traseul, capetele de traseu, lungimea traseului, stațiile pentru îmbarcarea/debarcarea călătorilor, distanțele dintre stații, zilele de circulație a curselor, intervalele de succedare a curselor locale. Programele de circulație sunt aferente traseelor ce fac parte din programul de transport asumat de operator prin contractul încheiat cu autoritatea contractantă.

„Programul de investiții”	Înseamnă programul de investiții al operatorului și secțiunea din programul de investiții al autorității contractante aferentă operatorului.
„Programul de investiții al Entității Contractante”	Înseamnă programul estimativ al lucrărilor de investiții asumate de entitatea contractantă, pentru modernizări, reabilitări, dezvoltări de capacități, obiective noi, atât fizic, cât și valoric, realizate din fonduri publice, cuprins în contract.
„Programul de investiții al Operatorului”	Înseamnă programul estimativ al lucrărilor de investiții asumate de către operator, pentru modernizări, reabilitări, dezvoltări de capacități, obiective noi atât fizic, cât și valoric, realizate din fonduri proprii ale operatorului, cuprins în contract.
„Programul de transport”	Înseamnă programul de transport public local întocmit și aprobat de entitatea contractantă, prin care se stabilesc traseele, capetele de traseu, programele de circulație, stațiile publice, numărul mijloacelor de transport necesare și capacitatea minimă de transport pentru efectuarea transportului public de persoane prin curse regulate în aria teritorială de competență a entității contractante.
„Serviciu public de transport călători”	Înseamnă acel serviciu definit la art. 2 litera a) din Regulamentul (CE) nr. 1370/2007, ca fiind un serviciu de interes economic general, prestat către public în mod nediscriminatoriu și continuu pe raza teritorială de competență a entității contractante, potrivit programului de transport.
„Sisteme de transport inteligent sau STI”	Înseamnă un ansamblu de sisteme în cadrul cărora se aplică tehnologii ale informației și comunicațiilor în domeniul transportului rutier, inclusiv infrastructură, vehicule și utilizatori, în gestionarea traficului și gestionarea mobilității, precum și pentru interfețe cu alte moduri de transport. STI poate cuprinde fără a fi limitat la acestea: sistemul de management și control în trafic, sistemul de informare a călătorilor, sistemul monitorizare și localizare prin GPS a autovehiculelor, sistemul electronic de taxare, sistemul de numărare a călătorilor, etc.
„Servicii/ curse regulate”	Serviciile care asigură transportul de persoane cu mijloacele de transport public de călători, la intervale stabilite, pe trasee stabilite, pasagerii fiind îmbarcați și debarcați la puncte de oprire prestabilite.
„Raportul lunar de constatare”	Înseamnă documentul întocmit, în baza căruia autoritatea contractantă plătește lunar operatorului compensația.
„Tarif de călătorie”	Înseamnă prețul perceput de către operator de la călători în schimbul vânzării titlurilor de călătorie, stabilit de către entitatea contractantă, potrivit dispozițiilor legale.
„Titluri de călătorie”	Înseamnă orice bilete, abonamente, taxe de călătorie, legitimații de călătorie, carduri magnetice sau contactless ce permit deplasarea călătorilor beneficiari ai serviciului public de transport călători, emise conform prevederilor legale.
„Transport rutier local de persoane”	Transportul rutier public de persoane prin servicii regulate efectuat în interiorul unei localități, precum și în limitele Societății Metropolitane de Transport Timișoara, conform O.G. 27/2011 privind transportul rutier.

„Transportator autorizat”	Operatorul de transport care deține autorizație de transport eliberată de autoritatea de autorizare, pentru prestarea serviciului de transport public local de persoane efectuat cu autobuze, autocare, troleibuze, tramvaie .
„Utilizatori”	Denumiți în regulament și călători, reprezintă persoane fizice sau juridice, care beneficiază, direct ori indirect, individual sau colectiv, de serviciul de transport public local, în condițiile legii.

CAPITOLUL II

PRINCIPIILE ȘI OBIECTIVELE TRANSPORTULUI PUBLIC LOCAL DE CĂLĂTORI

1. Serviciile de utilități publice se organizează și funcționează cu respectarea prevederilor legale în vigoare privind administrația publică locală, descentralizarea administrativă și financiară, dezvoltarea regională, finanțele publice locale și cu respectarea următoarelor principii:

- a) autonomiei locale.
- b) descentralizării serviciilor publice.
- c) subsidiarității și proporționalității.
- d) asocierii intercomunitare.
- e) responsabilității și legalității.
- f) dezvoltării durabile și corelării cerințelor cu resursele.
- g) protecției și conservării mediului natural și construit.
- h) asigurării igienei și sănătății publice.
- i) administrării eficiente a bunurilor din proprietatea publică și privată a unităților administrativ teritoriale.
- j) participării și consultării cetățenilor.
- k) liberului acces la informațiile privind serviciile publice.

2. Transportul public local de călători efectuat în cadrul Societății Metropolitane de Transport Timișoara se va desfășura numai cu respectarea reglementărilor naționale și comunitare în vigoare în domeniul transporturilor rutiere precum și ale acordurilor și convențiilor internaționale la care România este parte și în conformitate cu scopul și obiectivele prevăzute în actele constitutive ale asociației.

3. Pentru accesul la infrastructura rutieră, vehiculele rutiere fabricate în țară sau în străinătate, înmatriculate sau care urmează să fie înmatriculate în România, sunt supuse omologării în vederea înmatriculării ori înregistrării și/sau inspecției tehnice periodice, după caz, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

4. Transportul public local de persoane se efectuează numai cu vehicule rutiere destinate prin construcție tipului respectiv de transport și, după caz, dotate cu tahografe, în conformitate cu reglementările în vigoare.

5. Efectuarea serviciului de transport public local de călători trebuie să asigure:

- a) satisfacerea cu prioritate a nevoilor de transport ale populației unităților administrativ- teritoriale membre a Societății Metropolitane de Transport Timișoara.
- b) creșterea nivelului de calitate al serviciului și de confort al utilizatorilor.
- c) accesul la serviciile de transport public local și protecția categoriilor sociale defavorizate.
- d) informarea publicului călător.
- e) executarea transportului public local de persoane prin curse regulate în condiții de regularitate, siguranță și confort.
- f) corelarea capacității de transport cu cererea de transport.
- g) continuitatea serviciului de transport public local de persoane prin curse regulate.

6. Este considerat serviciu de transport public local de persoane prin curse regulate transportul public care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- a) se efectuează de către un operator de transport autorizat conform legislației în vigoare.
- b) se efectuează numai în aria de competență a Societății Metropolitane de Transport Timișoara.
- c) se execută pe baza unui program de transport prestabilit de către Societatea Metropolitană de Transport Timișoara.
- d) se efectuează de către operatorul de transport autorizat cu mijloace de transport în comun, respectiv cu autobuze, troleibuze, tramvaie, deținute în proprietate, în baza unui contract de leasing, sau prin delegare de gestiune de către autoritățile locale din cadrul Societății Metropolitane de Transport Timișoara.
- e) persoanele transportate sunt îmbarcate sau debarcate în puncte fixe prestabilite, denumite stații.
- f) pentru efectuarea serviciului, operatorul de transport percepe de la persoanele transportate un tarif de transport cu excepția călătorilor care au dreptul la gratuitatea serviciului.
- g) transportul cu tramvaie, troleibuze și autobuze se efectuează numai pe bază de licențe de traseu sau autorizații de transport eliberate de autoritatea de autorizare din cadrul Societății Metropolitane de Transport Timișoara. Modelul autorizației de transport este prevăzut în Anexa 2 a prezentului regulament.

CAPITOLUL III

CONDIȚIILE TEHNICE OBLIGATORII PRIVIND INFRASTRUCTURA ȘI ECHIPAMENTELE UTILIZATE

1. Rețeaua de drumuri, poduri și pasaje, precum și construcțiile și instalațiile aferente infrastructurii de transport rutier, trebuie să permită deplasarea mijloacelor de transport public în siguranță și să asigure condiții optime pentru efectuarea serviciului de transport public local conform programului de transport.
2. Construcțiile, instalațiile și echipamentele specifice pentru întreținerea, repararea și parcarea mijloacelor de transport, precum depouri, autobaze, garaje, ateliere, stații de spălare și igienizare, trebuie să dispună de toate dotările necesare menținerii în exploatare a parcului de vehicule în condiții de siguranță și confort.
3. Dispeceratul și dotările speciale de urmărire și coordonare în trafic a vehiculelor de transport trebuie să asigure monitorizarea și gestionarea în timp real a parcului de vehicule aflat în trafic, astfel încât procesarea datelor să se facă eficient. Intervențiile și activitățile de depanare trebuie să asigure continuitatea serviciului.
4. Sistemul de e-ticketing trebuie să asigure oferte tarifare atractive pentru călători și eficiente pentru operatori, colectarea corectă și fiscalizată a contravalorii titlurilor de călătorie, repartizarea corectă a veniturilor din încasări în conformitate cu prestația realizată.
5. Calea de rulare și aparatele de cale a tramvaielor trebuie să asigure deplasarea materialului rulant în parametrii de siguranță, activitatea de întreținere și reparații fiind executată de operator în conformitate cu reglementările și normele specifice în vigoare și cu respectarea graficelor de revizii și reparații.
6. Rețelele electrice de contact pentru tramvaie și troleibuze trebuie să asigure parametrii de calitate ceruți de motoarele de acționare, în condiții de siguranță și securitate. Echipamentele de suspensie trebuie să permită atât suspendarea și izolarea firului de contact, cât și alunecarea captatorului de curent, în așa fel încât gradul de fiabilitate să fie maxim.
7. Sistemul energetic de alimentare a rețelilor de contact electrice, (substații de transformare-redresare, rețea de contact, piese speciale de cale, cabluri de curent continuu, stâlpi) trebuie să corespundă standardelor și normelor în vigoare.
8. Amenajările stradale din rețeaua de transport, precum: stații de îmbarcare-debarcare, puncte de vânzare, etc, trebuie să fie poziționate în așa fel încât să asigure tuturor utilizatorilor un acces sigur și cât mai ușor.
9. Transportul public local de călători se poate efectua numai cu vehicule omologate, încadrate conform prevederilor legale, dotate cu toate echipamentele funcționale specificate în condițiile de

acordare a licenței, a căror stare tehnică corespunde reglementărilor specifice în vigoare, având inspecția tehnică periodică valabilă.

10. În funcție de programele de transport aprobate de autoritățile competente, drumurile publice vor fi prevăzute, prin grija autorităților administrației publice locale, cu stații amenajate și semnalizate în afara platformei drumului, pentru oprirea vehiculelor care efectuează transport public de persoane.

CAPITOLUL IV

TITLURI DE CĂLĂTORIE

SISTEMUL DE E-TICKETING

1. Pentru a beneficia de transportul cu mijloacele de transport în comun, călătorii trebuie să achite tariful în vigoare la data călătoriei. Dovada achitării călătoriei se face cu titlul de călătorie valabil.

2. Prin tarif de călătorie se înțelege prețul perceput în schimbul vânzării titlurilor de călătorie.

3. Tarifele pentru serviciile de transport public local pot fi actualizate anual de către Societatea Metropolitană de Transport Timișoara, cu minim rata de inflație stabilită de INS.

4. Biletul unic cu valabilitate 60 minute este utilizabil în mijloacele de transport public folosite de operatorul de transport Societatea de Transport Public Timișoara în întreaga arie de competență a Societății Metropolitane de Transport Timișoara, de la momentul validării acestuia la unul din echipamentele montate în acest scop. Validarea titlului de călătorie se realizează doar la urcarea în primul vehicul cu care se efectuează călătoria.

5. Biletul suprataxă este un titlu de călătorie cu tarif special, în valoare de 70 lei, valabil în ziua achiziționării până la ora 24⁰⁰ care este achiziționat din mijloacele de transport de către persoanele care, în momentul controlului, nu dețin titlul de călătorie valabil și validat sau documente care atestă gratuitatea. În cazul achiziționării unui bilet la suprataxă, agenții de control nu mai întocmesc proces verbal de contravenție.

6. Plata unui bilet suprataxă se realizează prin intermediul controlorilor de bilete la POS-urile din mijloacele de transport public, prin plata cu cardul contactless (Mastercard, Maestro sau Visa) inclusiv dacă acesta este înrolat pe telefonul mobil sau pe ceasul cu wallet.

7. Prin titluri de călătorie valabile se înțeleg: călătorii simple din portofelul electronic sau tipărite, călătorii plătite prin SMS sau cu card bancar, abonamente, facilități (gratuități, reduceri). Titlurile de călătorie pe suport tip card electronic se validează obligatoriu la unul din echipamentele montate în acest scop în vehiculul cu care se efectuează călătoria.

8. Titlurile de călătorie sunt netransmisibile cu excepția abonamentului general nenominal pentru agenți economici și vor fi folosite potrivit condițiilor prevăzute pentru eliberarea lor, utilizatorii fiind obligați a le prezenta organelor de control împreună cu actul de identitate. Portofelul electronic este o sumă de bani încărcată pe cardul de transport din care se poate achiziționa și achita biletul unic valabil 60 minute în mijlocul de transport prin validare pentru una sau mai multe persoane.

9. Utilizatorii serviciului de transport public local de persoane efectuat în aria de competență a Societății Metropolitane de Transport Timișoara sunt obligați să dețină asupra lor și să prezinte la solicitarea organului de control titlul de călătorie în format fizic sau electronic, sau dovada achitării călătoriei prin alte mijloace de plată (aplicații mobile, platforme online, plata prin SMS, alte mijloace de plată acceptate de către operator), în caz contrar fiind considerați contravenienți și sancționați conform prevederilor legale în vigoare și ale prezentului regulament.

10. În cazul în care un utilizator a procedat la achiziționarea unui titlu de călătorie printr-un mijloc de plată electronic (SMS, aplicația 24Pay sau POS) dar nu poate face dovada că deține un titlu de călătorie valabil, în dovedirea celor susținute și cu scopul verificării validității titlului de călătorie, utilizatorul în cauză poate comunica organului de control ultimele 4 cifre ale cardului bancar cu care s-a efectuat tranzacția, în caz contrar fiind considerat contravenient și sancționat conform prevederilor legale în vigoare și ale prezentului regulament.

11. În aria de competență a Societății Metropolitane de Transport Timișoara se acordă reduceri și/sau gratuități unor categorii de persoane și entități stabilite de unitățile administrativ-teritoriale membre ale Societății Metropolitane de Transport Timișoara prin hotărâri ale autorităților deliberative.

12. Toți călătorii pot efectua călătoria numai în baza unui titlu de călătorie în formă materializată sau dematerializată, valabil, eliberat de operatorul de transport sau alte persoane juridice (în cazul biletelor pe suport de hârtie).

13. Fiecare tip de titlu de călătorie va fi folosit numai potrivit condițiilor în care a fost eliberat (abonament 1 linie/general, abonament nominal/nenominal, furt/pierdere card).

14. Titlurile de călătorie care prezintă modificări vor fi reținute de agenții constatatori iar utilizatorul va fi sancționat conform prevederilor legale în vigoare. În cazul în care se constată că fapta comisă este prevăzută de legea penală, vor fi sesizate organele de urmărire penală.

15. Sistemul de e-ticketing trebuie să asigure:

- a) emiterea și vânzarea titlurilor de călătorie.
- b) colectarea veniturilor din activitatea de transport.
- c) înregistrarea, memorarea, transmiterea și prelucrarea datelor de vânzare și de utilizare a titlurilor de călătorie.
- d) realizarea de rapoarte periodice și operative referitoare la emiterea, vânzarea, validarea și controlul titlurilor de călătorie.

16. Operatorul de transport va asigura funcționalitatea, mentenanța și dezvoltarea echipamentelor, a bazelor de date, aplicațiilor și comunicațiilor asociate cu acestea.

17. Cardurile pentru sistemul e-ticketing vor fi asigurate contra cost de către operatorul de transport.

CAPITOLUL V

RESPONSABILITĂȚILE SOCIETĂȚII METROPOLITANE DE TRANSPORT TIMIȘOARA

1. Societatea Metropolitană de Transport Timișoara are responsabilitatea să monitorizeze prestarea serviciului de transport public de călători efectuat în aria sa de competență și să controleze modul de respectare a obligațiilor stabilite în sarcina operatorului de transport, conform contractului de servicii publice, prin:

- a) respectarea indicatorilor de performanță și a calității serviciilor.
- b) respectarea programului de transport și optimizarea lui în funcție de cerere. Respectarea obligației de serviciu asumate.
- c) aplicarea tarifelor aprobate.
- d) realizarea investițiilor prevăzute în sarcina operatorului prin contractul de servicii publice.
- e) asigurarea protecției mediului, a domeniului public și a protecției utilizatorilor.

CAPITOLUL VI

DOCUMENTE NECESARE EFECTUĂRII TRANSPORTULUI PUBLIC LOCAL DE CĂLĂTORI

1. Serviciile de transport public local de persoane prin curse regulate se efectuează numai de către operatorii de transport/transportatorii autorizați, pe baza de contract de servicii publice încheiat între autoritatea competentă și operatorul de transport public de călători, în conformitate cu prevederile legale în vigoare la nivel național și comunitar.

2. Contractul de servicii publice va fi însoțit în mod obligatoriu de următoarele anexe:

- a) caietul de sarcini privind furnizarea/prestarea serviciului.
- b) regulamentul serviciului.

- c) inventarul bunurilor mobile și imobile, proprietate publică sau privată a unităților administrativ-teritoriale, aferente serviciului.
 - d) procesul verbal de predare-preluare a bunurilor prevăzute la pct. 2 lit. c) a prezentului capitol.
3. Contractul de servicii publice include programul de transport pentru traseele pe care operatorul este autorizat să desfășoare transportul public local de călători.
4. Acordarea licențelor de traseu, în cazul serviciului de transport public local de călători, se face de către Societatea Metropolitană de Transport Timișoara în corelare cu programul de transport.
5. Modelul licenței de traseu și al graficului de circulație al acestora sunt prevăzute în Anexa 1-parte integrantă a prezentului regulament.
6. Programul de transport se întocmește de către compartimentul de specialitate din cadrul asociației, se aprobă prin hotărâre a adunării generale a Societății Metropolitane de Transport Timișoara și este prevăzut în caietul de sarcini al serviciului de transport public local efectuat în cadrul Societății Metropolitane de Transport Timișoara.
7. În perioada de valabilitate, programul de transport public local prin curse regulate poate fi actualizat prin hotărâre a adunării generale a Societății Metropolitane de Transport Timișoara, prin:
- a) prelungirea traseelor existente, respectiv modificarea unuia sau a ambelor capete de traseu.
 - b) introducerea de noi trasee.
 - c) modificarea numărului de curse.
 - d) modificarea orelor din graficele de circulație.
 - e) introducerea de stații noi.
 - f) eliminarea de stații.
 - g) orice altă modificare necesară bunei funcționări a serviciului de transport public local.
8. Pe perioada de valabilitate a programului de transport, operatorul de transport rutier/transportatorul autorizat poate utiliza la efectuarea curselor de pe trasee doar autovehiculele cuprinse în contractul de servicii publice.
9. Operatorul de transport rutier/transportatorul autorizat are obligația de a deține la bordul mijlocului de transport în comun, pe toată durata prestării serviciului, următoarele documente:
- a) licența de traseu cu programul de circulație, în cazul autobuzelor.
 - b) copia conformă a licenței de transport, în cazul autobuzelor.
 - c) legitimația de serviciu valabilă a conducătorului auto, din care să reiasă că este angajat al operatorului de transport/ transportatorului autorizat.
 - d) contractul de leasing în original ori în copie conformă cu originalul, în cazul în care vehiculul este utilizat în baza unui asemenea contract.
 - e) actul prin care se dovedește dreptul de muncă în România, în cazul conducătorilor auto străini.
 - f) asigurarea pentru persoanele transportate și bagajelor acestora pentru riscuri de accidente care cad în sarcina operatorului de transport/transportatorului autorizat, în copie.
 - g) certificatul de competență profesională al conducătorului auto pentru transportul rutier public de persoane, valabil.

CAPITOLUL VII

SIGURANȚA RUTIERĂ

1. În scopul prevenirii cauzelor generatoare de evenimente rutiere, operatorii de transport/transportatorii autorizați care efectuează servicii de transport public local de călători au obligația să adopte măsurile necesare pentru cunoașterea, aplicarea și respectarea reglementărilor legale privind siguranța rutieră și a condițiilor pe care trebuie să le îndeplinească mijloacele de transport și persoanele cu atribuții care concură la siguranța circulației.
2. Operatorii de transport rutier/transportatorii autorizați care efectuează servicii publice de transport local au următoarele îndatoriri:
- a) să respecte reglementările legale privind omologarea, înmatricularea, înregistrarea, efectuarea inspecțiilor tehnice periodice/reviziilor tehnice periodice, repararea, întreținerea, reglarea, modificarea constructivă și reconstrucția mijloacelor de transport.

b) să utilizeze numai mijloace de transport a căror stare tehnică corespunde reglementărilor naționale de siguranță rutieră și de protecție a mediului înconjurător, cu inspecția tehnică periodică/revizia tehnică periodică valabilă și certificate/clasificate/încadrate corespunzător, conform prevederilor legale în vigoare.

c) să asigure menținerea mijloacelor de transport într-o stare tehnică corespunzătoare în intervalul dintre două inspecții tehnice periodice/revizii tehnice periodice, în vederea încadrării în normele tehnice privind siguranța circulației rutiere, protecția mediului și în categoria de folosință, conform destinației, utilizând în acest scop numai sisteme, echipamente, componente, entități tehnice, piese de schimb, materiale de exploatare și dotări obligatorii de origine sau omologate/certificate, conform legislației în vigoare sau echivalente.

d) să respecte timpii de lucru, de odihnă și de repaus pentru conducătorii mijloacelor de transport, conform contractului colectiv de muncă și prevederilor legale în vigoare.

e) să asigure respectarea normelor de securitate și sănătate în muncă, protecție a mediului, precum și a celor privind situațiile de urgență de către conducătorii mijloacelor de transport, pe tot timpul efectuării transportului.

f) să respecte procedurile care trebuie urmate în caz de accident și să aplice procedurile corespunzătoare pentru a preveni producerea unor noi accidente sau a unor încălcări grave ale regulilor de circulație.

g) să respecte întocmai legile și reglementările specifice fiecărei categorii de transport pe care o execută.

h) să monteze, prin operator economici autorizați, tahografe cu aprobare de model la vehiculele pentru care acestea sunt obligatorii.

i) să nu permită plecarea în cursă a vehiculelor care au tahograful defect, nesigilat ori fără suficiente foi de înregistrare pentru efectuarea întregului parcurs al transportului.

j) să informeze conducătorii mijloacelor de transport și lucrătorii mobili cu privire la regulamentele interne ale societății și prevederile relevante ale contractelor colective de muncă.

k) să verifice pe foile de înregistrare sau pe cartelele conducătorilor auto utilizate modul în care aceștia respectă prevederile legale în vigoare privind perioadele de conducere și de odihnă și să ia măsurile necesare pentru a împiedica repetarea unor nereguli în acest sens.

l) să verifice funcționarea tahografului inclusiv cu ocazia analizării diagramelor-tahograf sau a înregistrărilor stocate în memoria cardului conducătorului auto/tahografului digital, după caz.

m) să permită efectuarea transporturilor numai cu respectarea maselor totale maxime autorizate de autoritatea competentă și/sau în limita numărului de locuri înscris în certificatul de înmatriculare și să asigure spații libere suficiente pentru transportul bagajelor pasagerilor.

n) să respecte întocmai legile și reglementările specifice fiecărei categorii de transport rutier pe care o execută.

3. În scopul prevenirii cauzelor generatoare de evenimente rutiere, operatorul de transport/transportatorul autorizat au obligația să adopte măsurile necesare pentru cunoașterea, aplicarea și respectarea reglementărilor legale privind siguranța circulației și a condițiilor pe care trebuie să le îndeplinească mijloacele de transport.

4. Persoana desemnată să conducă permanent și efectiv activitatea de transport trebuie să dețină un certificat de pregătire profesională valabil, conform Ordinului Ministrului Transporturilor nr. 1214/2015 pentru aprobarea normelor privind pregătirea și atestarea profesională a personalului de specialitate din domeniul transporturilor rutiere.

5. Conducătorii mijloacelor de transport au următoarele atribuții și responsabilități:

a) să oprească pentru urcarea sau coborârea călătorilor numai în stații special amenajate în acest sens.

b) să deschidă ușile mijlocului de transport numai după ce acesta a fost oprit în stație.

c) să închidă ușile numai după ce pasagerii au coborât ori urcat în mijlocul de transport.

d) să nu oprească fără motive întemeiate între stații sau în locurile nepermise.

e) să nu permită accesul persoanelor în spațiul destinat conducerii mijlocului de transport.

- f) să nu pornească din stație înainte de urcare și coborârea călătorilor și să ia măsuri de precauție necesare pentru a evita orice situație periculoasă previzibilă.
 - g) să nu folosească mijloacele de transport public în alte scopuri decât în cele destinate.
 - h) să nu solicite călătorilor contravaloarea titlului de călătorie, în scopul obținerii de foloase materiale.
 - i) să respecte graficele de circulație și intervalele orare specifice transportului public, exceptând cazurile de forță majoră.
 - j) să se prezinte pentru efectuarea examinării medicale și psihologice, inițială și periodică și să respecte recomandările comisiilor medicale și psihologice.
 - k) să respecte normele și regulile privind conducerea în condiții de siguranță rutieră și conduită preventivă.
 - l) să respecte regulile privind prevenirea accidentelor de muncă în circulația rutieră.
 - m) să cunoască și să respecte măsurile ce trebuie luate după un accident sau incident în ceea ce privește asigurarea vehiculului, protecția personală și a celorlalți participanți la trafic, protecția mediului și protecția bunurilor.
 - n) să respecte perioadele de conducere și perioadele de odihnă, conform prevederilor legale în vigoare și ale contractului colectiv de muncă aplicabil.
 - o) să nu utilizeze telefon mobil la volan fără un dispozitiv hands free.
 - p) să nu intervină asupra tahografului pentru scoaterea acestora din uz sau modificarea caracteristicilor de funcționare.
 - q) să aibă o ținută decentă și un comportament adecvat în relația cu călătorii.
 - r) să poarte la vedere ecusonul sau legitimația de serviciu.
 - s) să verifice și să raporteze disfuncționalitatea validatoarelor, POS-urilor precum și sistemele de încălzire/răcire la fiecare capăt de linie.
 - ș) să permită accesul organelor de control și să prezinte documentele solicitate de acestea.
 - t) alte obligații reglementate ulterior prin dispoziții legale, contract de servicii publice, hotărâri adoptate la nivelul Societății Metropolitane de Transport Timișoara.
7. Operatorii de transport/transportatorii autorizați care efectuează servicii de transport public local vor întreprinde o investigație pe linie administrativă în toate cazurile de accidente de circulație în care au fost angajate vehiculele utilizate, indiferent de gravitatea accidentului.
8. Rezultatele cercetării administrative vor sta la baza adoptării măsurilor ce se impun pentru eliminarea repetării cauzelor generatoare de evenimente rutiere.

CAPITOLUL VIII

CONDIȚIILE CARE TREBUIE ÎNDEPLINITE DE CĂTRE OPERATORUL DE TRANSPORT

1. Operatorul de transport rutier/transportatorul autorizat va efectua serviciul de transport public de călători prin curse regulate în aria de competență a Societății Metropolitane de Transport Timișoara, cu respectarea cumulativă a următoarelor obligații:
- a) să asigure afișarea pe părțile din față spate și laterală dreapta ale mijlocului de transport a indicativului și a capetelor liniei. Elementele de informare menționate vor fi vizibile pe timp de noapte sau în condiții de vizibilitate scăzută.
 - b) să asigure în salonul vehiculului informarea publicului călător prin mijloace vizuale și sonore cu privire la denumirea stației care urmează și la posibilitățile de transbordare în alte mijloace de transport public local de persoane; în cazul troleibuzelor și tramvaielor, această obligație va fi respectată pentru vehiculele noi, precum și pentru cele aflate în funcțiune, echipate din construcție cu mijloace sonore și/sau vizuale.
 - c) să asigure afișarea în salonul vehiculului a numelui conducătorului acestuia, a hărții schematice care să permită vizualizarea rețelei de trasee, a instrucțiunilor privind modul de desfășurare a transportului, a obligațiilor publicului călător și a altor informații de utilitate publică privind transportul, stabilite prin reglementările în vigoare.

- d) să asigure eliberarea și vânzarea titlurilor de călătorie în locațiile stabilite de comun acord cu asociația și nominalizate în cuprinsul contractului de servicii publice.
- e) să asigure în stațiile din programul de circulație afișarea indicativului liniei care deservește un traseu, a intervalelor de succedare a curselor, precum și reprezentarea schematică a traseului cu indicarea stațiilor, pentru informarea publicului călător.
- f) să emită titluri de călătorie cu respectarea reglementărilor în vigoare, inclusiv pentru categoriile sociale care beneficiază de reduceri ale costului abonamentului;
- g) să asigure accesul liber și nediscriminatoriu al călătorilor la serviciul public de transport și să asigure respectarea drepturilor călătorilor prevăzute în legislația aplicabilă și hotărârile Societății Metropolitane de Transport Timișoara, inclusiv pentru persoanele beneficiare de facilități la transport.
- h) să asigure în vehiculele utilizate în prestarea serviciului, locuri rezervate pentru persoane cu handicap, bătrâni, femei însărcinate, persoane cu copii în brațe.
- i) să adapteze atunci când este posibil din punct de vedere tehnic și constructiv toate mijloacele de transport folosite în prestarea serviciului, pentru a facilita accesul neîngrădit al persoanelor cu dizabilități locomotorii la transport și călătorie.
- j) să supravegheze urcarea și coborârea călătorilor și să folosească numai vehicule dotate cu sisteme care să nu permită plecarea din stații cu ușile deschise, călători pe scări sau agățați de exteriorul caroseriei.
- k) să asigure îmbarcarea/debarcarea călătorilor numai în stațiile special amenajate, prevăzute în programul de circulație.
- l) să permită transportul călătorilor numai pe bază de titluri de călătorie valabile, aprobate de Societatea Metropolitană de Transport Timișoara.
- m) să asigure călătorii și bagajele acestora pentru riscurile care cad în sarcina operatorului de transport/transportatorului autorizat.
- n) să țină evidența plecărilor/sosirilor în/din cursă, la fiecare capăt de linie.
- o) să asigure înlocuirea mijlocului de transport imobilizat pe traseu.
- p) să asigure prin dispecerate și dotări speciale, urmărirea și coordonarea în trafic a mijloacelor de transport, intervenție și depanare precum și aplicarea cu operativitate a măsurilor ce se impun în caz de eveniment, incident, accident sau alte situații care pot afecta desfășurarea transportului, în vederea condițiilor asumate privind regularitatea, siguranța și confortul.
- q) să dispună de echipaje de intervenție și depanare dotate corespunzător pentru degajarea drumului public sau a căii de rulare în cazul defectării mijlocului de transport precum și pentru intervenții la rețeaua electrică de contact sau calea de rulare a tramvaielor, etc.
- r) să asigure informarea anticipată a publicului călător în legătură cu traseele, tarifele practicate, modificarea/suspendarea programului de circulație în mijlocul de transport, stații și mass media panouri informative sau alte mijloace de comunicare inclusiv pentru persoane cu dizabilități.
- s) să editeze hărți și pliante cu traseele mijloacelor de transport și să afișeze în fiecare stație orele de circulație a mijloacelor de transport care trec prin stația respectivă.
- ș) să realizeze declarații de presă și anunțuri cu privire la schimbările permanente sau temporare referitoare la serviciul de transport public de călători și va întocmi campanii promoționale pentru promovarea activității sale, cu aprobarea Societății Metropolitane de Transport Timișoara.
- t) să asigure prestarea serviciului de transport în condiții de regularitate, continuitate, siguranță și confort, pentru toate traseele cuprinse în programul de transport al Societății Metropolitane de Transport Timișoara.
- ț) să folosească numai mijloace de transport dotate cu sisteme de încălzire/răcire și să asigure funcționarea acestora.
- u) să nu pună în circulație mijloace de transport în comun, care sunt deteriorate, nu îndeplinesc condițiile de curățenie sau igienă, poluează atmosfera sau au scurgeri de ulei, motorină sau alți carburanți.
- v) să ia măsuri pentru a asigura încărcarea mijloacelor de transport în comun numai în limita capacității lor înscrisă în documentul de bord al vehiculului respectiv.

w) să asigure curățenia și igienizarea mijloacelor de transport pe care le dețin sau folosesc, pe tot timpul în care acestea sunt în circulație. În acest sens, pentru fiecare mijloc de transport utilizat în prestarea serviciului de transport public să asigure zilnic și ori de câte ori este nevoie salubritatea, spălarea și în condiții speciale dezinfectarea interiorului mijloacelor de transport. Dezinfectarea generală se va realiza de minim 2 ori pe an: trimestrul I respectiv trimestrul III cu substanțe de tip ecologic sau alte dispozitive UV care să respecte condițiile de sănătate publică. Operatorul de transport/ transportatorul autorizat are obligația de a realiza măsurători de specialitate în interiorul mijloacelor de transport, trimestrial, cu sprijinul laboratoarelor de specialitate ale Autorității de Sănătate Publică. Rezultatele vor fi certificate de Autoritatea de Sănătate Publică în termen de 30 zile de la încheierea fiecărui trimestru.

x) să asigure prestarea serviciului de transport public de călători cu respectarea reglementărilor și normativelor tehnice în vigoare.

y) să asigure aspectul estetic corespunzător al mijlocului de transport și mențină în stare de funcționare toate echipamentele de siguranță inclusiv dar fără a se limita la mânere, balustrade, suporturi speciale.

z) să asigure securitatea și sănătatea călătorilor implicit de a lua toate măsurile pentru a proteja călătorii împotriva infracțiunilor și accidentelor rutiere respectiv incidente de orice fel dar fără a se limita la:

- menținerea iluminării constante a mijloacelor de transport
- afișarea în locuri vizibile în mijloacele de transport despre cum trebuie acordată asistența în cazuri urgente
- luarea de măsuri imediate pentru remedierea unor defecțiuni, deraieri sau avarii apărute în funcționarea serviciului public de transport călători.

aa) să asigure verificările necesare, înainte de plecare, a vehiculelor și șoferilor, pentru a sigura conformitatea cu cerințele prevăzute de legislația aplicabilă.

bb) să inscripționeze pe părțile laterale sau în fața și pe spatele mijlocului de transport denumirea operatorului de transport/ transportatorului autorizat.

cc) să doteze mijloacele de transport cu echipamente/ mijloace de prevenire și combatere a incendiilor, precum și cu ciocan pentru spargerea geamurilor în caz de necesitate.

dd) să folosească numai mijloace de transport dotate cu echipamente componente ale sistemului de e-ticketing și să asigure funcționarea acestora pe toată durata prestării serviciului de transport public.

ee) să asigure curățenia și întreținerea spațiului dintre șinele căii de rulare.

ff) să asigure respectarea drepturilor utilizatorilor în efectuarea serviciului de transport public local.

gg) să gestioneze serviciul de transport public pe criterii de competitivitate, eficiență, eficacitate și economicitate în utilizarea resurselor umane, materiale și financiare.

hh) alte obligații reglementate ulterior prin dispoziții legale, contract de servicii publice, hotărâri adoptate la nivelul Societății Metropolitane de Transport Timișoara.

2. Operatorii de transport public au următoarele obligații principale față de utilizatori:

a) să asigure prestarea serviciului de transport public conform prevederilor contractuale și cu respectarea prevederilor legale în vigoare, normelor și normativelor tehnice în vigoare.

b) să ia măsuri imediate pentru remedierea unor defecțiuni, deranjamente sau avarii apărute în funcționarea sistemelor de transport public din responsabilitatea lor și să limiteze durata intervențiilor care țin de competența lor.

c) să respecte indicatorii de performanță și calitate stabiliți prin contractul de servicii publice.

d) să furnizeze cu regularitate Societății Metropolitane de Transport Timișoara informații privind modul de realizare a indicatorilor de performanță și să asigure accesul la documentațiile și la actele individuale pe baza cărora furnizează/prestează serviciul de transport public, în condițiile legii.

e) să respecte procedurile interne, legislația, reglementările, precum și hotărârile autorităților administrației publice locale în vigoare privind protecția mediului.

f) să răspundă solicitărilor și reclamațiilor conform legii și prevederilor contractuale.

g) să informeze populația cu privire la modificările survenite în realizarea serviciului și privind orice aspect asociat cu prestarea serviciului de către acesta.

CAPITOLUL IX

INDICATORI DE PERFORMANȚĂ

1. Indicatorii de performanță privind efectuarea transportului public local de călători sunt:

a) numărul de curse, trasee pe care operatorul a suspendat sau a întârziat executarea transportului față de programul de circulație.

b) numărul de trasee pe care operatorul nu a efectuat transportul public local de călători pe o perioadă mai mare de 4 de ore.

c) numărul de călători afectați de situațiile prevăzute la pct. 1, lit. a) și b) a prezentului capitol.

d) numărul de reclamații ale călătorilor privind calitatea transportului, dintre care:

d.1) numărul de reclamații justificate

d.2) numărul de reclamații rezolvate

d.3) numărul de reclamații la care călătorii nu au primit răspuns în termenele legale

e) numărul autovehiculelor atestate Euro 3 raportat la numărul total de autovehicule necesar pentru realizarea programului de circulație. Mijloacele de transport utilizate în prestarea serviciului de transport public local în aria de competență a Societății Metropolitane de Transport Timișoara vor respecta următoarele specificații:

e.1) în primii cinci ani de la intrarea în vigoare a contractului de servicii publice se vor utiliza mijloace de transport cu minim norma Euro 3 sau de tip ecologic.

e.2) din anul cinci vor fi utilizate mijloace de transport cu minim norma Euro 4 sau de tip ecologic.

f) vechimea mijloacelor de transport și dotările de confort pentru călători: climatizare, e-ticketing, monitorizare și informarea publicului călător în mijlocul de transport, rampe persoane cu dizabilități.

g) despăgubirile plătite de către operatorii de transport/transportatorii autorizați pentru nerespectarea condițiilor de calitate și de mediu privind desfășurarea transportului.

h) numărul abaterilor constatate și sancționate de personalul împuternicit privind nerespectarea prevederilor legale.

i) numărul de accidente de circulație produse din vina personalului propriu sau a operatorului de transport/transportatorului autorizat.

j) indicele de satisfacție a călătorilor.

2. În efectuarea serviciului de transport public local se vor respecta indicatorii de performanță prevăzuți în prezentul regulament. Societatea Metropolitană de Transport Timișoara poate aproba și alți indicatori, pe baza unor studii de necesitate și oportunitate, în care se va ține seama de necesitățile comunităților locale, nivelul de dezvoltare a infrastructurii tehnico-edilitare, precum și de cerințele reglementărilor legale în vigoare din domeniul transporturilor rutiere.

3. Societatea Metropolitană de Transport Timișoara stabilește pentru operator, nivelul indicatorilor de performanță ai serviciului de transport local de călători prestat în aria de competență a Societății Metropolitane de Transport Timișoara, cu respectarea prevederilor regulamentului-cadru pentru efectuarea serviciului de transport local.

4. În exercitarea atribuțiilor, Societatea Metropolitană de Transport Timișoara în termen de 30 de zile de la data intrării în vigoare a contractului de servicii publice va întocmi instrucțiune de lucru privind raportul lunar a următoarelor aspecte referitoare la: obligativitatea, periodicitatea, modul de analiză și evaluare a gradului de respectare a indicatorilor de performanță.

5. În urma evaluărilor făcute pe baza indicatorilor de performanță, Societatea Metropolitană de Transport Timișoara va stabili un plan de măsuri pentru îndeplinirea indicatorilor de performanță stabiliți și sancțiunile aplicabile pentru nerespectarea acestora.

CAPITOLUL X

DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE OPERATORULUI DE TRANSPORT

1. Operatorul de transport/transportatorul autorizat care desfășoară activități de transport public local de călători are următoarele drepturi:

- a) să întrerupă prestarea serviciului de transport public local în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către autoritatea contractantă, cu obligația de a notifica întreruperea prestării serviciului în termenul și în condițiile prevăzute de legislația în vigoare și a contractului de servicii publice.
- b) să încaseze sumele cuvenite din vânzarea titlurilor de călătorie valabile în rețeaua proprie și să beneficieze de compensații, dacă este cazul.
- c) să actualizeze anual tarifele, conform reglementărilor legale în vigoare și contractului de servicii publice.
- d) să includă în tarifele de transport percepute călătorilor primele de asigurare pentru aceștia și pentru bagajele lor, precum și pentru riscurile ce pot decurge din efectuarea operațiunilor de transport.
- e) să utilizeze patrimoniul pentru asigurarea serviciului public local de călători prin curse regulate.
- f) să utilizeze infrastructura tehnico-edilitară a sistemului de transport public local de persoane, în condițiile stabilite prin contractul de servicii publice.
- g) să beneficieze de o despăgubire adecvată și efectivă pentru prejudiciile aduse în caz de modificare unilaterală a contractului de servicii publice de către Societatea Metropolitană de Transport Timișoara, fără respectarea termenelor și condițiilor prevăzute în acesta.
- h) să ceară întreruperea serviciului în cazul în care continuarea activității ar conduce la crearea de prejudicii patrimoniului propriu sau încredințat spre administrare.
- i) să se adreseze instanței judecătorești competente în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către Societatea Metropolitană de Transport Timișoara, conform legislației în vigoare.
- j) să facă propuneri către Societatea Metropolitană de Transport Timișoara pentru corelarea capacității de transport cu fluxurile de călători existente.
- k) să efectueze, cu informarea și aprobarea Societății Metropolitane de Transport Timișoara, modificări temporare (suspendări, limitări, micșorarea frecvenței de circulație, devieri de traseu etc.) în deservirea unor trasee, atunci când aceste modificări sunt necesare în caz de avarii sau pentru executarea unor lucrări la infrastructura rutieră.

2. Suplimentar față de obligațiile ce decurg din prevederile capitolelor menționate anterior, operatorul de transport/transportatorul autorizat are următoarele obligații:

- a) să respecte întocmai legile și reglementările specifice fiecărei categorii de transport pe care o execută.
- b) să asigure prestarea serviciului conform prevederilor contractuale.
- c) să permită accesul utilizatorilor la serviciul de transport public local.
- d) să respecte sarcinile asumate potrivit hotărârii de dare în administrare, contractului de delegare a gestiunii serviciului sau contractului de transport încheiat cu beneficiarul, după caz.
- e) să respecte indicatorii de performanță și de calitate stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii, prin hotărârea de dare în administrare sau prin contractul de transport încheiat cu beneficiarul.
- f) să asigure respectarea drepturilor utilizatorilor în efectuarea serviciului de transport public local.
- g) să fundamenteze și să supună spre aprobare Societății Metropolitane de Transport Timișoara tarifele ce vor fi utilizate în activitatea de transport public local de persoane prin curse regulate.
- h) să nu încarce în mod artificial costurile de operare.
- i) să pună la dispoziția publicului călător mijloace de transport care să îndeplinească condițiile impuse de legislația în vigoare privind siguranța circulației și protecția mediului.

j) să efectueze întreținerea curentă, reparațiile curente și accidentale care se impun la bunurile utilizate în activitatea de transport, conform programelor de întreținere, reparații, dotări și investiții aprobate.

k) să fundamenteze anual bugetul de venituri și cheltuieli, pentru efectuarea serviciului de transport public local de persoane în condițiile legislației în vigoare.

l) în cazul în care constată existența sau iminența unei cauze de natură să conducă la reducerea activității, să notifice de îndată acest fapt Societății Metropolitane de Transport Timișoara în vederea luării măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității activității.

m) să informeze permanent călătorii cu privire la trasee, programe de circulație, tarifele aplicate, precum și modificarea acestora, prin intermediul mass mediei, respectiv, informative sau alte mijloace de comunicare inclusiv pentru persoane cu dizabilități.

n) să aplice normele de securitate și sănătate în muncă, protecție a mediului, precum și a celor privind situațiile de urgență specifice activității desfășurate în cadrul serviciului contractat.

o) în baza delegației/ordinului de serviciu, să asigure accesul organelor de control ale Societății Metropolitane de Transport Timișoara la informațiile privind executarea serviciului contractat și modul de exploatare a mijloacelor de transport, a infrastructurii aferente și a bunurilor încredințate sub orice formă de aceasta. În termen de 30 zile de la intrarea în vigoare a contractului de servicii publice, entitatea contractantă se va comunica operatorului instrucțiunea de lucru privind procedura de realizare a activității de control.

p) să planifice efectuarea inspecțiilor tehnice periodice/reviziilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport, astfel încât să se asigure respectarea programului de circulație și a prevederilor reglementărilor legale în vigoare privind siguranța rutieră.

q) să dețină la sediul social următoarele documente:

- asigurarea pentru persoanele transportate și bagajele acestora pentru riscuri de accidente care cad în sarcina transportatorului.
- cărțile de identitate ale vehiculelor în original.
- contractele de leasing pentru vehiculele utilizate, după caz.
- avizele medicale și psihologice valabile pentru persoana desemnată să conducă permanent și efectiv activitatea de transport rutier, precum și pentru conducătorii auto.
- toate documentele care atestă menținerea condițiilor inițiale care au stat la baza eliberării licenței de transport (licenței comunitare), autorizației de transport și a delegării gestiunii, după caz.
- documentele doveditoare din care să rezulte angajarea în condiții legale a persoanelor cu funcții care concură la siguranța circulației.
- evidența și planificarea inspecțiilor tehnice periodice/reviziilor tehnice periodice pentru mijloacele de transport.
- evidența accidentelor de circulație, documentele de cercetare administrativă a accidentelor de circulație, precum și notele informative transmise Societății Metropolitane de Transport Timișoara în cazul accidentelor grave de circulație.
- orice alte documente prevăzute de reglementările legale în vigoare.

r) să furnizeze Societății Metropolitane de Transport Timișoara toate informațiile solicitate și să asigure accesul la documentațiile și actele necesare la verificarea și evaluarea modului de prestare a serviciului.

s) să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile aduse din culpă, conform prevederilor legale și/sau contractuale, dacă acestea nu sunt acoperite prin alte polițe de asigurare.

t) să asigure finanțarea pregătirii profesionale și efectuarea examinărilor medicale și psihologice ale propriilor angajați.

u) să pună în aplicare metode performante de management, care să conducă la reducerea costurilor de operare.

v) să gestioneze serviciul public pe criterii de competitivitate și eficiență, eficacitate și economicitate în utilizarea resurselor umane, materiale și financiare.

- w) să promoveze dezvoltarea, modernizarea și exploatarea eficientă a bazei tehnico-materiale aferente serviciului prestat.
- x) să țină evidența contabilă distinctă pentru activitățile care fac obiectul contractului de servicii publice, pe fiecare mod de transport.
- y) să încheie și să onoreze contractele de asigurări pentru mijloace deținute precum și asigurarea călătorilor și bunurilor acestora, conform prevederilor legislației în vigoare privind asigurările.

CAPITOLUL XI

DREPTURI ȘI OBLIGAȚII ALE UTILIZATORILOR

1 Principalele drepturi ale utilizatorilor sunt următoarele:

- a) să beneficieze liber și nediscriminatoriu de serviciul de transport public local.
- b) să aibă acces la informațiile publice cu privire la serviciul de transport public local (trasee, program de circulație, structura tarifară, indicatorii de calitate ai serviciului etc.).
- c) să sesizeze Societatea Metropolitană de Transport Timișoara sau operatorul orice deficiențe constatate în efectuarea serviciilor de transport public local și să facă propuneri vizând înlăturarea acestora.
- d) să beneficieze, în condițiile legii de facilități pentru plata serviciului de transport.
- e) să aibă la dispoziție, în fiecare stație și vehicul, numere de telefon/adresă poștală/adresă e-mail unde pot sesiza neregulile constatate în funcționarea sistemului de transport public de călători.
- f) să le fie aduse la cunoștință hotărârile adoptate la nivelul adunării generale din cadrul Societății Metropolitane de Transport Timișoara.
- g) să solicite și să primească, în condițiile legii, despăgubiri sau compensații pentru daunele provocate lor de către operatorii autorizați, din cauza nerespectării obligațiilor asumate prin contractul de servicii publice.
- h) să conteste hotărârile adoptate la nivelul adunării generale din cadrul Societății Metropolitane de Transport Timișoara, în condițiile legii.
- i) să renunțe în condițiile legii la serviciile contractate.

2. Principalele obligații ale utilizatorilor sunt următoarele:

- a) să achite și să dețină titluri de călătorie valabile.
- b) să nu aducă prejudicii bunurilor sistemelor de transport din domeniul public sau privat.
- c) să aibă un comportament civilizat în raport cu personalul prestatorilor de servicii, precum și cu ceilalți utilizatori.
- d) să valideze titlul de călătorie, indiferent de tipul acestuia, la fiecare urcare într-un vehicul de transport public.
- e) să prezinte organelor de control titlul de călătorie pe card sau pe oricare altă formă materializată/dematerializată, inclusiv beneficiarii de reduceri și gratuități au obligația prezentării la control odată cu cardul, actul de identitate original în baza căruia a fost emis. În cazul în care utilizatorul refuză să îl prezinte, agentul constator poate apela la agenții de poliție.
- f) să elibereze locurile speciale destinate următoarelor categorii de persoane: persoane cu handicap, bătrâni, femei însărcinate, persoane cu copii în brațe.
- g) alte obligații stabilite de lege sau regulamente adoptate de Societatea Metropolitană de Transport Timișoara.

3. Recomandări adresate utilizatorilor mijloacelor de transport:

- să manifeste atenție la urcarea/coborârea în/din vehicul, pentru prevenirea accidentărilor.
- să folosească barele de susținere din vehicul în timpul deplasării.
- să nu expună bunurile de valoare deținute asupra lor.
- să supravegheze bunurile personale pe toată perioada călătoriei.
- să evite convorbirile telefonice în vehicul sau să se asigure că tonul folosit nu deranjează ceilalți călători.

CAPITOLUL XII

PROCEDURA DE VERIFICARE A TITLURILOR DE CĂLĂTORIE

Acțiunea de control a titlurilor de călătorie este realizată pe baza programelor lunare aprobate de Societatea Metropolitană de Transport Timișoara.

Agentul constatator împuternicit să efectueze verificarea titlurilor de călătorie va purta ținută decentă, curată având un comportament adecvat în relația cu călătorii. Agentul constatator are obligația de a purta la vedere ecusonul sau legitimația de serviciu.

În derularea procedurii de verificare a titlurilor de călătorie se vor respecta următoarele etape:

1. Deschiderea sesiunii de control cu ajutorul cardului de inspecție activ:

Verificarea titlurilor de călătorie se face în baza unui bilet martor care va fi validat înainte de începerea propriu zisă a controlului, operația se va realiza pentru fiecare validator dual din mijlocul de transport.

În momentul începerii verificării, controlorul de bilete își prezintă cardul de operator la orice validator pentru blocarea acestora și trecerea lor în modul „Control”. În cardul de operator se înregistrează informațiile referitoare la linia pe care circulă vehiculul.

Membrii echipei folosesc validatoarele pentru a verifica cardurile călătorilor. Pentru verificare, controlorul de bilete trebuie să prezinte cardul său la validatorul la care dorește să facă verificarea – urmat de cardul călătorului controlat pentru a înregistra controlul în contul său.

Pentru plata titlurilor de călătorie achiziționate prin sisteme electronice ce nu necesită suport fizic (cum ar fi plata prin SMS, plata la POS-urile din mijloacele de transport și prin aplicația 24Pay), controlorii de bilete pot constata dacă plata călătoriei a fost efectuată, la echipamentul la care a fost validat cardul bancar, prin:

- a) verificarea ultimelor 4 cifre ale cardului, care vor fi comunicate de călător,
- b) comunicarea de călător a datelor tranzacției din aplicația bancară instalată pe telefon
- c) prezentarea SMS-ului de confirmare a tranzacției pentru achiziționarea titlului de călătorie.

Închiderea sesiunii de verificare, respectiv urmărirea închiderii automate a acesteia, se va face de aceeași persoană care a deschis sesiunea prin apropierea cardului de operator de oricare validator.

Controlorul titlurilor de călătorie anunță colegii și scoate validatoarele din modul „Control”, la finalizarea acțiunii, după minimum un minut, de la introducerea, verifică dacă ieșirea din modul „Control” s-a produs și coboară ultimul din mijlocul de transport.

Dacă ieșirea din modul „Control” nu s-a realizat, controlorul de bilete înregistrează pe fișa de activitate motivul, stația, ora, număr mijloc transport și anunță conducătorul mijlocului de transport despre problemă.

Fiecare membru al echipei se va loga obligatoriu în fiecare mijloc de transport verificat, la oricare validator, chiar dacă nu sunt călători cu card în mijlocul respectiv.

2. La retragerea din circulație, validatoarele din vehicule vor transfera datele către aplicația din depouri care va transmite mai departe către zona de Back Office informațiile asociate cardurilor de inspecție care au lucrat în ziua respectivă; din acest moment, după transferul datelor către Back Office, se vor putea obține rapoartele de activitate ale controlorilor de bilete pe fiecare linie sau vehicul și ora la care aceștia au realizat controlul.

3. În desfășurarea activității de verificare a titlurilor de călătorie se vor respecta următoarele: Când numărul de călători este redus controlul va începe la minim 15–20 secunde după ce toți călătorii au urcat, ușile au fost închise, mijlocul de transport a plecat din stație și călătorii și-au validat titlurile de călătorie; când mijlocul de transport este aglomerat, călătorilor care în acest interval de timp își manifestă intenția de validare li se va permite s-o facă.

Se vor verifica cu mare atenție titlurile de călătorie, la verificarea titlurilor de călătorie nominale se va solicita și actul de identitate (BI sau CI) al titularului.

În cazul depistării de titluri de călătorie falsificate, acestea vor fi reținute împreună cu datele personale din buletinul de identitate și o declarație de la călător despre locul sau persoana de la care a procurat documentul fals sau falsificat.

În cazul depistării unui călător fără titlu de călătorie sau cu titlu neconform, acesta va fi legitimat și îndrumat pentru a-și achita călătoria prin achiziționarea unui bilet la suprataxă iar dacă din lipsă de fonduri pe card nu poate achita biletul la suprataxă, acestuia i se va întocmi proces verbal de contravenție.

În toate cazurile în care sunt depistați călători frauduloși ale căror date de pe titlul de călătorie nu corespund realității (zi, oră, linie) se va anexa la procesul verbal de contravenție întocmit și biletul martor validat la validatorul indicat de călător la care susține că a validat biletul.

Autobuzele electrice Karsan nu sunt echipate cu validatoare, iar în cazul acesta nu pot fi verificate abonamentul sau portofelul electronic al călătorului. În această situație, dacă un călător prezintă un card de călătorie și susține că are abonament valabil pentru linia respectivă sau abonament general, cardul va fi verificat prin comunicarea datelor înscrise pe card către serviciul vânzări din cadrul operatorului iar după această verificare dacă se confirmă că este un călător fraudulos va fi îndrumat pentru achitarea călătoriei prin metoda bilet la suprataxă iar dacă contravenientul din lipsă de fonduri nu poate achita călătoria i se va întocmi proces verbal de contravenție.

Titlurile de călătorie sunt valabile doar pe liniile pentru care au fost eliberate. Excepție fac doar tronsoanele comune. În cazul deranjamentelor în traseu călătorul poate folosi titlul de călătorie pentru călătoria pe rute alternative traseului afectat.

Cardurile nefuncționale sau cele pentru care nu se poate face dovada apartenenței persoanelor care le utilizează, găsite în acțiunea de control, vor fi reținute și apoi predate pentru verificări suplimentare la Centrul de Informare și Gratuități al operatorului de transport Societatea de Transport Public Timișoara situat la următoarea locație: Timișoara, Bd. Dâmbovița nr 67.

Deplasarea de la sediul activității spre zona planificată și invers se face pe cel mai scurt traseu stabilit și cu efectuarea verificării în unitățile cu care se face calatoria.

Încetarea activității în zona planificată/tronsoanele planificate se face în funcție de timpul necesar deplasării de la punctul de întâlnire la sediu, dar nu mai mult de 40 minute (pentru cea mai îndepărtată zonă) înainte de terminarea programului.

4. Situațiile speciale apărute în timpul desfășurării activității și modul de soluționare

- apariția unor simptome acute de boală- anunțarea imediata, prin orice mijloace de comunicare avute la dispoziție (telefon, stație, personal de bord, alte persoane) a Șefului Departamentului Paza și Control sau la nr. de apel de urgență 112 pentru a solicita sprijinul acestora.
- amenințare/atac asupra controlorilor- anunță imediat Poliția Locală, Jandarmeria, sau dispeceratul Poliției prin nr. de apel 112, pentru a solicita sprijinul acestora.
- deranjamente (deraiieri, deranjamente la linia cale sau la linia de contact, tamponări, etc.) - anunță imediat, prin orice mijloace de comunicare avute la dispoziție (telefon, stație, personal de bord, alte persoane).
- accidente de circulație care afectează circulația mijloacelor de transport în comun - anunță imediat, prin orice mijloace de comunicare avute la dispoziție (telefon, stație, personal de bord, alte persoane).
- orice eveniment special produs în timpul schimbului de lucru se înregistrează pe fișa echipei prin grija tehnicienilor.
- orice verificare produsă în timpul schimbului de lucru se înregistrează pe fișa echipei prin grija controlorului de bilete.

5. În cazul depistării unui călător fără titlu de călătorie valabil sau cu titlu de călătorie neconform (ex. expirat, nevalidat, necorespunzător traseului), acesta va fi legitimat de către personalul de control și îndrumat să achite contravaloarea călătoriei prin achiziționarea unui bilet la suprataxă.

6. În situația în care călătorul nu dispune de fonduri suficiente pe cardul bancar sau refuză achitarea titlului de călătorie alternativ, personalul de control va proceda la întocmirea procesului verbal de constatare a contravenției, în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

7. În situațiile în care mijloacele de transport în comun nu sunt echipate cu validatoare, controlul valabilității titlurilor de călătorie (abonamente, portofel electronic etc.) nu se poate realiza automat. În acest caz, se aplică următoarea procedură:

- Prezentarea cardului de călătorie:

Călătorul are obligația de a prezenta cardul de transport (abonament sau portofel electronic), la solicitarea personalului de control.

- Verificare manuală:

Dacă titlul de călătorie nu poate fi verificat direct în vehicul, datele înscrise pe card (ex. cod card, nume, tip abonament, valabilitate) vor fi comunicate în timp real către Serviciul Vânzări al operatorului de transport, pentru verificare.

- Confirmare:

Dacă se confirmă că abonamentul este valabil, călătorul nu va fi sancționat.

Dacă se confirmă că abonamentul este inexistent, expirat sau necorespunzător liniei, călătorul este considerat contravenient.

- Soluții pentru contravenienți:

Dacă dispune de fonduri, contravenientul va fi îndrumat să achite contravaloarea călătoriei, prin achiziționarea unui bilet la suprataxă.

Dacă nu dispune de fonduri sau refuză plata, i se va întocmi proces verbal de constatare a contravenției, conform reglementărilor legale în vigoare.

CAPITOLUL XIII RĂSPUNDERI ȘI SANCTIUNI

1. Încălcarea dispozițiilor prezentului regulament atrage răspunderea juridică disciplinară, patrimonială, civilă, contravențională sau penală după caz, conform Legii 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, a Legii 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ teritoriale, precum și a altor acte normative în domeniu.

2. Constituie contravenție în cadrul serviciului de transport public de călători efectuat în aria de competență a Societății Metropolitane de Transport Timișoara și se sancționează conform dispozițiilor legale în vigoare și ale prezentului regulament, următoarele fapte:

- a) călătoria fără titlu de călătorie.
- b) călătoria cu un titlu de călătorie care nu mai este în perioada de valabilitate.
- c) călătoria cu un titlu de călătorie valabil dar nevalidat.
- d) călătoria cu un titlu de călătorie neconform, sau care prezintă date modificate sau șterse sau călătoria cu titlul altei persoane decât titularul.
- e) refuzul de a prezenta organelor de control titlul de călătorie.
- f) solicitarea de deschidere a ușilor vehiculelor de transport public de persoane, între stații sau la semafoare.
- g) călătoria pe scări, pe părțile laterale sau în afara caroseriei vehiculelor.
- h) intervenția neautorizată la aparatele/instalațiile vehiculului.
- i) acționarea semnalului de alarmă fără a exista un pericol iminent pentru siguranța vehiculului sau a călătorilor.
- j) producerea dezordinii în orice mod la urcare, la coborâre sau în interiorul vehiculului.
- k) lipirea afișelor în interiorul sau exteriorul vehiculului, precum și în stații, cu excepția situațiilor în care asemenea acțiuni sunt realizate în cadrul unor contracte.
- l) deteriorarea sau murdărirea sub orice formă a vehiculului.
- m) desfășurarea unei activități comerciale neautorizate în interiorul vehiculului și în stații.
- n) fumatul/vapatul și consumul de băuturi alcoolice în interiorul vehiculului.

- o) consumul de alimente în interiorul vehiculului.
- p) tulburarea ordinii și a liniștii celorlalți călători, inclusiv prin ascultarea muzicii în vehicul.
- q) aruncarea de obiecte de orice fel în mijlocul de transport, pe fereastra ori ușa vehiculului.
- r) ocuparea locurilor de pe scaune cu mărfuri sau bagaje voluminoase.
- s) transportarea de materiale inflamabile (butelii de aragaz, butelii pentru oxigen sau acetilenă, bidoane cu benzină sau petrol, bidoane cu carbid, arme de foc neasigurate, etc).
- t) transportarea materialelor care ar putea produce neajunsuri celorlalți călători, prin mirosurile pe care le emană, prin ardere, coroziune sau murdărie.
- u) urcarea în mijloacele de transport public local de călători în îmbrăcăminte murdară sau urât mirositoare.
- v) cerșitul și practicarea jocurilor de noroc în mijloacele de transport public local.
- w) refuzul călătorilor de a prezenta, la urcarea în mijlocul de transport, titlul de călătorie la cererea conducătorului mijlocului de transport.
- x) accesul persoanelor însoțite de animale de companie în mijloacele de transport în comun fără respectarea următoarelor prevederi:

- x.1) câinii de talie medie și mare vor fi ținuti în lesă, prinsă de zgardă sau ham și vor purta botniță.
- x.2) câinii de talie mică vor fi ținuti în lesă, prinsă de zgardă sau ham, ținuti în brațe sau în cușcă/geantă de transport.
- x.3) pisicile sau alte animale mici vor fi ținute în cușcă/geantă de transport.
- x.4) o persoană va fi însoțită de maxim un animal de companie de talie medie sau mare, iar cele de talie mică în funcție de capacitatea permisă de cușcă/geantă de transport și cu respectarea cerințelor etologice în funcție de specie/rasă.
- x.5) deținătorul achită și compensează/validează și pentru câine/pisică bilet de călătorie.
- x.6) animalul trebuie să fie îngrijit, socializat și însoțit de carnetul de sănătate care să ateste efectuarea acțiunilor sanitar-veterinare, deparazitări și vaccinări la zi, avizat de către medicul veterinar curant (precum și identificarea și înregistrarea în sistemul național RECS, pentru câini).

Conducătorul de bord sau controlorii titlurilor de călătorie au dreptul să solicite persoanei însoțite de animal părăsirea mijlocului de transport în situația în care nu sunt respectate aceste prevederi, iar aceasta refuză să se conformeze.

- y) împiedicarea organelor de control să-și exercite atribuțiile, inclusiv refuzul de legitimare.
 - z) aducerea de prejudicii bunurilor proprietate publică sau privată.
 - aa) urcarea în mijloacele de transport public local cu biciclete, biciclete cu remorcă pentru copii și trotinete, cu excepția celor pliate, plimbarea cu trotineta, role, skateboard, haveboard etc. în autobuz, tramvai sau troleibuz.
 - bb) împiedicarea în orice mod a personalului desemnat de către operatorul de transport/transportatorul autorizat, să-și exercite atribuțiile de serviciu în mijloacele de transport în comun, în stații ori la capetele de linii (controlorul de bilete și conducătorul mijlocului de transport în comun).
 - cc) agresiunea fizică sau verbală a personalului desemnat de către operatorul de transport/transportatorului autorizat, să-și exercite atribuțiile de serviciu în mijloacele de transport în comun, în stații ori la capetele de linii (controlorul de bilete și conducătorul mijlocului de transport în comun).
 - dd) alte fapte reglementate ulterior prin dispoziții legale, regulamentul serviciului de transport public local de persoane efectuat în aria de competență a Societății Metropolitane de Transport Timișoara sau hotărâri adoptate la nivelul Societății Metropolitane de Transport Timișoara.
3. În conformitate cu prevederile Ordonanței de Guvern nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare, pentru contravențiile menționate la cap. XIII pct. 2 lit. c), d), f), g), h), i), j), k), l), m), n), o), p), q), r), s), t), u), v), w), x), y), z), aa), bb), cc) și dd) a prezentului regulament, contravenientul poate achita în termen de cel mult 15 zile de la data înmânării sau comunicării procesului-verbal, jumătate din minimul amenzii prevăzute de

actul normativ, agentul constatatator făcând mențiune despre această posibilitate în cuprinsul procesului verbal.

4. În conformitate cu prevederile art. 46 din Legea 92/2007 a serviciilor publice de transport persoane în unitățile administrativ teritoriale, cu modificările și completările ulterioare, prin excepție de la prevederile Ordonanței de Guvern nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare, pentru contravențiile menționate la cap. XIII, pct. 2, lit. a), b) și e) a prezentului regulament, contravenientul nu poate achita în termen de cel mult 15 zile de la data înmânării sau comunicării procesului-verbal, jumătate din minimul amenzii prevăzute de actul normativ.

5. Constatarea și sancționarea contravențiilor se realizează de către personalul împuternicit de către Societatea Metropolitană de Transport Timișoara și de către autoritățile administrației publice locale, doar pe aria de competență a Societății Metropolitane de Transport Timișoara. Prin hotărâre a Societății Metropolitane de Transport Timișoara a fost împuternicit să efectueze control pe mijloacele de transport public, să constate săvârșirea contravențiilor și să aplice sancțiuni contravenționale personalul propriu al operatorului de transport/transportatorului autorizat (controlori bilete), personalul autorizat al Societății Metropolitane de Transport Timișoara, personalul autorizat al unităților administrativ teritoriale membre ale Societății Metropolitane de Transport Timișoara, în ținută corespunzătoare- uniforme, agentul constatatator având obligația de a purta la vedere ecusonul sau legitimația de serviciu.

6. Contravențiile prevăzute în prezentul regulament se sancționează după cum urmează:

a) contravențiile prevăzute la cap. XIII, pct. 2 lit. a), b) și e) se sancționează cu amenda contravențională în quantum de 200 lei, fără posibilitatea achitării în termen de cel mult 15 zile de la data înmânării sau comunicării procesului verbal, jumătate din minimul amenzii prevăzute de actul normativ.

b) contravențiile prevăzute la cap. XIII, pct. 2 lit. c), d), f), g), h), i), j), k), l), m), n), o), p), q), r), s) t), u), v), w), x), y), z) și aa) se sancționează cu avertisment sau cu amendă contravențională în quantum cuprins între 200-500 lei.

c) contravențiile prevăzute la cap. XIII, pct. 2. lit. bb) și cc) se sancționează cu amendă contravențională în quantum cuprins între 400-500 lei.

Model de imprimat- Format A4 hârtie verde cu fond stema României (față)

**ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ
SOCIETATEA METROPOLITANĂ DE TRANSPORT TIMIȘOARA**

LICENȚĂ DE TRASEU

Seria.....Nr.....

Servicii publice de transport local de persoane

Prezenta licență de traseu s-a eliberat operatorului de transport rutier:

.....
.....
.....

Valabilă de la data de.....până la data de.....

Eliberată în baza Contractului de delegare a gestiunii serviciului public de transport local de persoane nr..... din data.....

Emitent:
**ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ
SOCIETATEA METROPOLITANĂ DE TRANSPORT TIMIȘOARA**

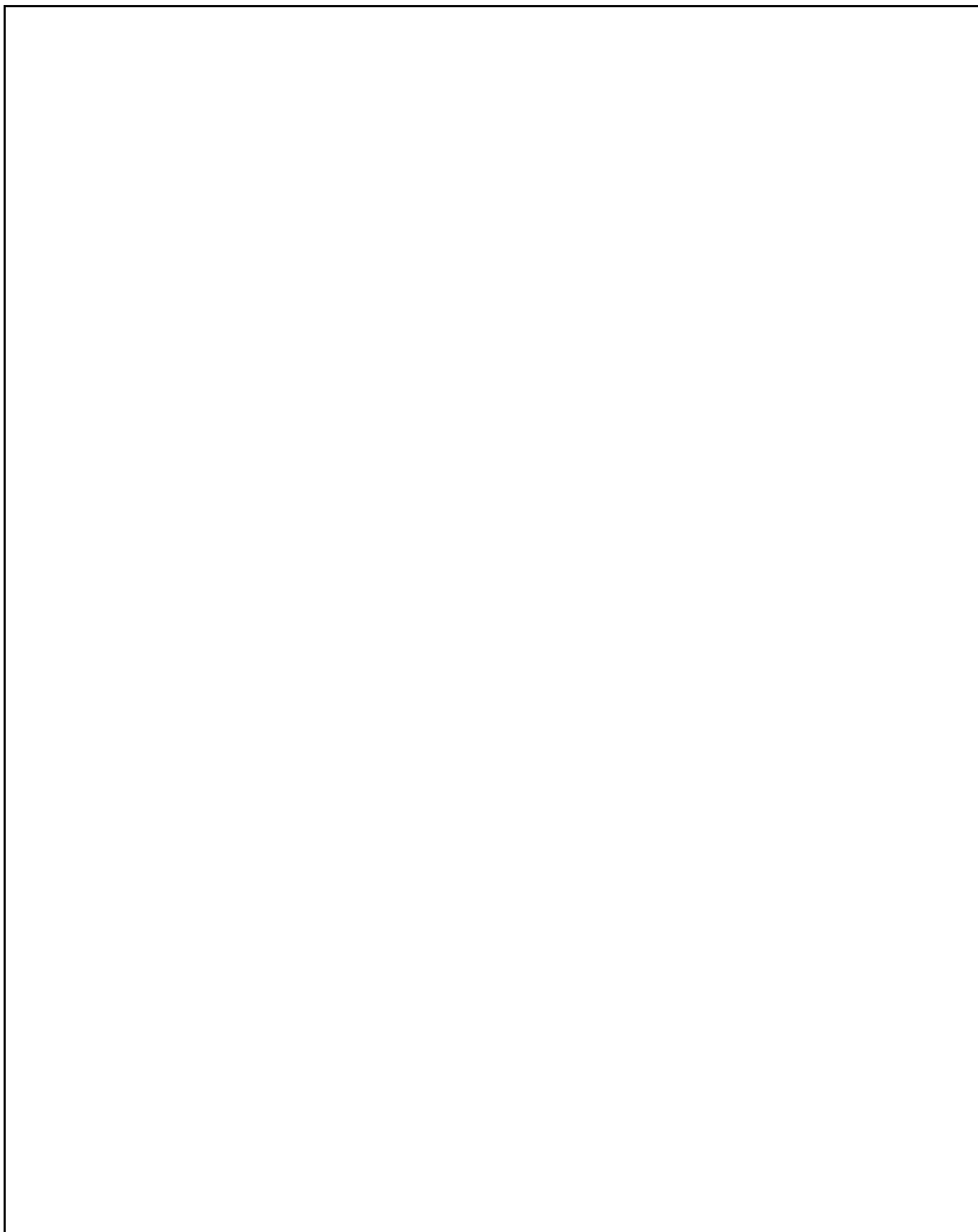
Data eliberării....

Semnătura și Ștampila

operatorul de transport rutier poate efectua servicii publice de transport local de persoane pe traseul menționat pe verso numai cu autovehicule având capacitatea menționată în caietul de sarcini anexat și în conformitate cu acesta

(verso)

Traseul:



Seria.....Nr.....

CAIET DE SARCINI AL LICENȚEI DE TRASEU

Seria.....Nr.....⁽¹⁾

Servicii publice de transport local de persoane

A. Denumirea traseului.....

Linia/Lungime traseu	Nr. stație	Denumire stație			
Zilele în care circulă	Intervalul de succedare a curselor	Nr. mijloace de transport	Capacitate (nr. locuri)	Plecări de la capetele de traseu	
				Prima	Ultima

B. Amenajările și dotările autovehiculului.....
.....

Operatorul de transport

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară

.....
(semnătura și ștampila)

Societatea Metropolitană de Transport Timișoara
(semnătura și ștampila)

Anexa 2 la Regulamentul serviciului de transport

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară
Societatea Metropolitană de Transport Timișoara

Transportator Autorizat
.....

AUTORIZATIE DE TRANSPORT

Nr..... din.....

pentru efectuarea serviciului (tipul serviciului) de către
..... (denumirea solicitantului), cu sediul/domiciliul în
..... (adresa completă a solicitantului).

Prezenta autorizație este valabilă până la

Emitent:
ASOCIAȚIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ
SOCIETATEA METROPOLITANĂ DE TRANSPORT TIMIȘOARA

Data eliberării

Semnătura și ștampilă